

ЗАТВЕРДЖЕНО:

**Загальними зборами учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНИЙ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
ІМЕНІ СВЯТОГО АНДРІЯ»
Протокол № 2/2018
від «31» травня 2018 року**

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

ІМЕНІ СВЯТОГО АНДРІЯ»

(нова редакція)

код ЄДРПОУ 39664413

м. Київ – 2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ІМЕНІ СВЯТОГО АНДРІЯ» (далі за текстом – «Фонд») є благодійною організацією.

1.2. Повне найменування Фонду:

- українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ІМЕНІ СВЯТОГО АНДРІЯ»;**
- російською мовою: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ИМЕНИ СВЯТОГО АНДРЕЯ»;**
- англійською мовою: **CHARITABLE ORGANIZATION «INTERNATIONAL CHARITABLE FOUNDATION SAINT ANDREW».**

1.3. Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: **БО «МБФ ІМЕНІ СВЯТОГО АНДРІЯ»;**
- російською мовою: **БО «МБФ ИМЕНИ СВЯТОГО АНДРЕЯ»;**
- англійською мовою: **СО «ICF SAINT ANDREW».**

1.4. Місцезнаходження Фонду: 02090, м. Київ, Харківське шосе, будинок 19, офіс 908.

1.5. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою організацією. Фонд діє на підставі Статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати цій організації будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності. Активи благодійного Фонду можуть формуватися учасниками та/або іншими благодійниками.

1.6. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на всю територію України та інших держав.

1.7. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, несе обов'язки, виступає в якості позивача та відповідача в судових органах.

1.8. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.9. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.10. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.11. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним законодавством рахунки в банківських установах України та за її межами. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Правлінням Фонду. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

1.12. Фонд не має на меті отримання прибутку.

1.13. Діяльність Фонду має суспільний характер, не суперечить його взаємодії з органами державної влади, не позбавляє права на отримання державної підтримки.

2. ЗАСНОВНИКИ ФОНДУ

Засновником Фонду є фізична особа:

- громадянка України Ватсон Лілія Володимирівна, паспорт АО 349988, виданий Індустріальним РВ у місті Дніпропетровську ГУ ДМС України в Дніпропетровській області 12 серпня 2016 року, місце реєстрації за адресою: Дніпропетровська область, місто Дніпропетровськ, пр. Вільний, будинок 4, квартира 304, реєстраційний номер облікової картки фізичних осіб-платників податків 3029608781.

3. МЕТА, ЦІЛІ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Головною метою діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій осіб. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах, що визначені законодавством, що регулює благодійну діяльність, та Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.¹

3.2. Предметом діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності та надання благодійної допомоги.

3.3. Основними формами здійснення Фондом благодійної діяльності є:

- надання одноразової та систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування програм та проектів, що випливають із завдань Фонду;
- допомога на основі договорів/контрактів/ про благодійну діяльність; дарування або дозвіл на безоплатне/ пільгове/ використання об'єктів власності; надання дозволу на використання свого найменування, емблеми, символів; надання безпосередньої допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм;
- створення та реалізація соціально значущих проектів;
- розробка нових напрямів і технологій для реалізації благодійних програм;
- організація та проведення семінарів, конференцій, круглих столів, тренінгів з питань, що належать до компетенції Фонду;
- заснування та випуск періодичних видань, інформаційно-методичної літератури, брошур, книг, рекламно-інформаційних матеріалів та іншої продукції на друкованих, електронних та інших носіях;
- висвітлення у засобах масової інформації мети і завдань Фонду, його діяльності, а також реалізованих проектів і програм за допомогою активної взаємодії з ЗМІ;
- участь в некомерційних телевізійних, масмедійних, видавничих проектах, радіопрограмах з метою висвітлення діяльності Фонду;

¹ Ціль отбікаєма, не визначає конкретних сфер у яких, відповідно до чинного законодавства, здійснюється благодійна діяльність

- встановлення зв'язків, обмін інформацією та досвідом з відповідними державними, громадськими, науковими організаціями як в Україні, так і за її межами;
- залучення до роботи науковців, студентської та учнівської молоді;
- підтримка діючих і сприяння створенню нових недержавних громадських установ і організацій, які проводять громадську роботу з аналогічної тематики, надання допомоги в їх роботі;
- некомерційні проекти в мережі Інтернет;
- акумулювання коштів для реалізації програм і проектів;

3.4. Основними видами благодійної діяльності Фонду є:

- 1) безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
- 2) безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 3) безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- 4) безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- 5) благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 6) публічний збір благодійних пожертв;
- 7) управління благодійними ендаментами;
- 8) виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 9) проведення благодійних аукціонів, не грошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів не заборонених законом;
- 10) інші види, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Основними сферами благодійної діяльності Фонду є:

- 1) освіта;
- 2) охорона здоров'я;
- 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 4) законне представництво та правова допомога;
- 5) соціальний захист, соціальне забезпечення;
- 6) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 7) наука і наукові дослідження;
- 8) спорт і фізична культура;
- 9) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 10) розвиток міжнародної співпраці України.

3.6. Для досягнення мети Фонд ставить перед собою наступні завдання:

- залучення до добровільної благодійної діяльності всіх, хто бажає допомагати людям, які перебувають у скрутному матеріальному чи фізичному стані і потребують сторонньої допомоги;
- співпраця з метою досягнення поставлених статутних цілей з владними структурами, громадськими організаціями, установами, підприємствами, іншими Фондами та фізичними особами;
- сприяння розробці законодавчих пропозицій і рекомендацій, шляхом їх подання у відповідні органи, що мають право законодавчої ініціативи;
- залучення до співпраці осіб та організацій, що мають подібну мету;
- запрошення українських та міжнародних фахівців для участі в проектах, програмах тощо;
- створення власної матеріально-технічної бази для реалізації мети Фонду;
- здійснення благодійної діяльності;
- участь у проведенні та фінансуванні семінарів, конференцій, симпозіумів, тренінгів тощо;
- допомога дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування та дітям-інвалідам в т.ч., які знаходяться в державних закладах, а також особам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- сприяння створенню дитячих будинків сімейного типу, а також приватних дитячих закладів для дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах тощо;
- організація лікування дітей, забезпечення лікарськими засобами (медициними препаратами) тощо;
- сприяння розробці та реалізації необхідних програм і заходів, спрямованих на запобігання негативних явищ у суспільстві (правопорушення, алкоголізм, наркоманія, токсикоманія, ВІЛ/СНІД тощо);
- сприяння проведенню інформаційно-просвітницької та реабілітаційної діяльності;
- сприяння діяльності державних та недержавних організацій з метою надання допомоги особам, які мають труднощі соціальної адаптації, пов'язані із вживанням алкоголю, наркотиків, ВІЛ-інфекцією, СНІДом, а також особам, які повернулись із місць позбавлення волі, безпритульним дітям, бездомним особам;
- сприяння створенню центрів реабілітації з можливістю тимчасового проживання бездомних осіб чи осіб, які повернулись з місць позбавлення волі, та інших осіб, які мають труднощі соціальної адаптації;
- участь у наданні медичної допомоги населенню та здійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- організація, проведення та участь у благодійних акціях, проектах, програмах в соціальній сфері, а також в сфері охорони здоров'я, освіти, культури, спорту, екології, охорони довкілля та захисту тварин;
- сприяння розвитку масової фізичної культури, спорту, туризму;
- підтримка та впровадження освітніх проектів для різних груп населення;

- проведення кампаній і акцій, спрямованих на пропагування здорового способу життя та попередження таких негативних явищ як наркоманія, алкоголізм, ВІЛ/СНІД;
- пошук і створення спільно з державними структурами робочих місць для наркозалежної молоді, осіб, які живуть з ВІЛ/СНІД, осіб, які повернулись з місць позбавлення волі та інших осіб, які мають труднощі соціальної адаптації;
- сприяння створенню Клубів самодопомоги/взаємодопомоги для наркозалежної молоді та осіб, які живуть з ВІЛ/СНІД тощо;
- сприяння розвитку та реалізації державних, громадських і бізнес проектів, спрямованих на розвиток та покращення соціальних умов населення України;
- надання матеріальної, фінансової та організаційної допомоги організаціям і окремим особам для здійснення програм і заходів, що сприяють виконанню основних завдань Фонду;
- надання соціальних послуг різним категоріям населення відповідно до соціальних запитів, з дотриманням державних соціальних стандартів та оцінки їх якості;
- здійснення консультування в мережі Інтернет за основними напрямками діяльності Фонду;
- інформування громадськості про діяльність Фонду шляхом проведення інформаційно-просвітницьких заходів, видання літератури відповідного призначення, випуску рекламно-інформаційних матеріалів, розміщення публікацій у періодичній пресі, створення теле- і радіопередач, відеофільмів, розповсюдження інформації у мережі Інтернет тощо;
- проведення заходів з пошуку та нагромадження коштів для фінансування діяльності Фонду;
- сприяння покращенню житлових умов, учасників АТО та бойових дій, їх сімей, сімей загиблих в АТО;
- сприяння органам державної влади, органам місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно військовослужбовців, добровольців, учасників АТО, сімей загиблих, учасників бойових дій, та інших;
- сприяння здійсненню оздоровчої, культурної, освітньої діяльності для сімей загиблих військовослужбовців та добровольців;
- сприяння належному догляду за пораненими учасниками АТО, які перебувають на лікуванні, проведенню соціально-психологічній адаптації і реабілітації воїнів, які повернулись із зони проведення АТО (бойових дій);
- залучення добровільних пожертв (коштів) на потреби вирішення проблем учасників АТО та членів їх сімей;
- організація і проведення соціальних активностей з метою позиціонування проблемних питань та захисту законних інтересів, прав та свобод учасників АТО (бойових дій на Сході України), членів їх сімей (шляхом сприяння в проведенні заходів благодійності, милосердя, нарад, масових заходів, проведенням зустрічей з громадами, представниками засобів масової інформації, виставок, концертів, урочистостей, з представниками іноземних урядів та організацій, фірм, фондів, фундацій, взаємодія з якими може надати реальні результати у вирішенні болючих проблемних питань учасників АТО та членів їх сімей;

3.7. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має право:

4.1.1. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм та проектів згідно з умовами цих пожертвувань.

4.1.2. Самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги.

4.1.3. Здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України.

4.1.4. Бути членом та/або засновником інших благодійних організацій, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Фонду.

4.1.5. Обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України, так і зарубіжних країн.

4.1.6. Реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми і проекти, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду.

4.1.7. Організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій.

4.1.8. Відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс.

4.1.9. Проводити благодійні лотереї та аукціони, благодійні масові заходи та благодійні кампанії по збору благодійних пожертвувань тощо.

4.1.10. Засновувати засоби масової інформації.

4.1.11. Займатися видавничою діяльністю.

4.1.12. Набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо, мати майнові права у встановленому чинним законодавством порядку.

4.1.13. Укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду.

4.1.14. Утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва.

4.1.15. Мати власну символіку.

4.1.16. Популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо.

4.1.17. Інші права згідно з чинним законодавством України.

4.2. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Фонд має обов'язки:

4.2.1. Забезпечення виконання своїх статутних завдань.

4.2.2. Забезпечення вільного доступу до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.2.3. Інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

5. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ В УЧАСНИКИ ФОНДУ, ВИБУТТЯ З НЬОГО. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1. Засновниками та учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи незалежно від форм власності, які визнають програмні принципи та Статут Фонду, сплачують вступні та членські внески, виконують рішення органів управління Фонду, приймають участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

5.2. Не можуть бути засновниками та учасниками Фонду органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

5.3. Засновники Фонду є його учасники.

5.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

5.5. Прийняття в учасники Фонду, а також рішення про вихід зі складу учасників Фонду, здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Загальних зборів Фонду.

5.6. Учасники Фонду сплачують вступний та членські внески у розмірі, встановленому Загальними зборами Фонду.

5.7. Зміни або доповнення до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Фонду чи вибуттям осіб зі складу учасників Фонду, вносяться та затверджуються Загальними зборами Фонду.

5.8. Загальні збори Фонду можуть прийняти рішення про прийняття до складу учасників Фонду за умови, якщо відповідна особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- сприятиме діяльності Фонду.

5.9. Учасники Фонду, які є юридичними особами - реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

5.10. Учасник Фонду, який своїми діями перешкоджає статутній діяльності Фонду, може бути виключений з учасників Фонду за поданням Правління Фонду та за рішенням Загальних зборів, ухвалених простою більшістю голосів осіб, які присутні на Загальних зборах Фонду. При цьому особа, що виключається зі складу учасників Фонду, участі в голосуванні не бере.

5.11. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при недотриманні учасником статутних вимог Фонду;
- при несплаті вступного внеску або несплаті членських внесків в розмірі та порядку, встановленому Загальними зборами Фонду;

- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду.

5.12. В разі виходу (виключення) із Фонду його учасника вступні (членські) внески, сплачені учасником Фонду, не повертаються.

5.13. Учасник Фонду має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Правління Фонду за 30 днів до дня свого виходу. Сума вступного внеску та внесених членських внесків при цьому не повертається.

5.14. Учасники Фонду мають право:

- 5.14.1.** брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;
- 5.14.2.** обирати і бути обраним до органів управління Фонду;
- 5.14.3.** вносити пропозиції та зауваження до органів управління Фондом по питанням, які пов'язані з діяльністю Фонду;
- 5.14.4.** приймати участь у підготовці і обговоренні рішень та планів роботи Фонду;
- 5.14.5.** звертатися із запитам до органів Фонду і одержувати на них відповіді;
- 5.14.6.** вимагати та отримувати повну і вичерпну інформацію від посадових осіб Фонду, всіх необхідних матеріалів та особистих письмових пояснень з питань фінансової та господарської діяльності Фонду, ведення бухгалтерського обліку, цільового використання майна та коштів, призначених для здійснення благодійної діяльності, дотримання порядку надання грантів;
- 5.14.7.** звертатися до Фонду для захисту своїх прав та інтересів;
- 5.14.8.** вийти в будь-який момент зі складу засновників та учасників Фонду, подавши про це заяву Правлінню Фонду за 30 днів до дня виходу;
- 5.14.9.** використовувати рекламні, інформаційні матеріали Фонду;
- 5.14.10.** публікуватись у виданнях Фонду, виступати у засобах масової інформації від імені Фонду;
- 5.14.11.** користуватись іншими правами, передбаченими цим Статутом.

5.15. Учасники Фонду зобов'язані:

- 5.15.1.** дотримуватися положень цього Статуту;
- 5.15.2.** брати безпосередню участь у діяльності Фонду у формах, передбачених цим Статутом та рішеннями статутних органів Фонду, для реалізації його статутних цілей та завдань;
- 5.15.3.** брати участь у заходах, що проводяться Фондом;
- 5.15.4.** виконувати доручення, покладені на них Фондом;
- 5.15.5.** сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Фонду;
- 5.15.6.** пропагувати цілі та мету діяльності Фонду серед потенційних благодійників з метою залучення фінансових засобів;
- 5.15.7.** надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;
- 5.15.8.** сплачувати вступні та членські внески, розмір і порядок сплати яких визначаються рішенням Загальних зборів;

5.15.9. не вчиняти дії, що можуть створити перешкоди для діяльності Фонду або негативно відобразитись на репутації Фонду;

5.15.10. виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.

6. ПОЧЕСНЕ ЧЛЕНСТВО. ПОЧЕСНИЙ ПРЕЗИДЕНТ

6.1. Почесне членство надається особам, які відзначились чи зробили вагомий внесок у розвиток Фонду. Дане членство є заслуженим привілеєм та не передбачає внесення обов'язкових членських внесків.

6.2. Набуття почесного членства здійснюється за рішенням Голови Правління Фонду.

6.3. Набуття почесного членства може здійснюватись як на базі простого індивідуального так і привілейованого членства.

6.4. Почесні члени Фонду мають право:

6.4.1. брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;

6.4.2. бути обраним до органів управління Фонду;

6.4.3. вносити пропозиції та зауваження до органів управління Фонду по питанням, які пов'язані з діяльністю Фонду;

6.4.4. звертатися із запитам до органів Фонду і одержувати на них відповіді;

6.4.5. звертатися до Фонду для захисту своїх прав та інтересів;

6.4.6. публікуватись у виданнях Фонду, виступати у засобах масової інформації від імені Фонду;

6.4.7. використовувати рекламно-інформаційні матеріали Фонду;

6.4.8. користуватись іншими правами, передбаченими цим Статутом.

6.5. Почесним Президентом Фондузначається особа, яка відзначилась чи зробила вагомий внесок у розвиток Фонду. Дана посада є заслуженим привілеєм та не передбачає внесення обов'язкових членських внесків.

6.6. Призначення почесного Президента здійснюється за рішенням Голови Правління Фонду.

6.7. Почесний Президент Фонду має право:

6.7.1. брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;

6.7.2. бути обраним до органів управління Фонду;

6.7.3. вносити пропозиції та зауваження до органів управління Фонду по питанням, які пов'язані з діяльністю Фонду;

6.7.4. звертатися із запитам до органів Фонду і одержувати на них відповіді;

6.7.5. звертатися до Фонду для захисту своїх прав та інтересів;

6.7.6. публікуватись у виданнях Фонду, виступати у засобах масової інформації від імені Фонду;

6.7.7. використовувати рекламно-інформаційні матеріали Фонду;

6.7.8. користуватись іншими правами, передбаченими цим Статутом.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ

7.1. Для забезпечення діяльності Фонду створюються такі органи управління:

- Загальні збори учасників Фонду;
- Правління Фонду;
- Наглядова Рада Фонду.

7.1.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників (далі за текстом – Загальні збори).

7.1.2. Виконавчим органом управління Фонду є:

- Правління Фонду, що створюється для забезпечення основної діяльності Фонду у складі не менше 2-х осіб, яке очолює Голова Правління;

7.1.3. Контролюючі функції здійснює Наглядова Рада, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради, які обираються Загальними зборами.

7.1.4. В разі якщо кількість учасників Фонду складає менше ніж десять осіб, створення Наглядової Ради не обов'язкове, при цьому всі функції та повноваження Наглядової Ради покладаються на Загальні збори учасників.

7.1.5. Для забезпечення виконання рішень органів управління Фонду та вирішення поточних завдань у Фонді, Загальними зборами учасників можуть створюватися адміністративні, дорадчі, допоміжні (тимчасові і постійні) та інші органи. Положення про такі органи затверджуються Загальними зборами учасників Фонду.

7.2.ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ФОНДУ.

7.2.1. Вищим статутним органом Фонду є Загальні збори учасників Фонду, що скликаються не рідше одного разу на рік.

7.2.2. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані на вимогу Наглядової Ради або Правління Фонду. Дату проведення чергових Загальних зборів визначає Правління Фонду. Позачергові Загальні збори не можуть бути призначені на дату, пізнішу від 30 днів після надходження відповідної вимоги Правління Фонду.

7.2.3. Про дату і час проведення Загальних зборів та порядок денний члени Фонду повідомляються Правлінням Фонду завчасно. У Загальних зборах мають право брати участь усі учасники Фонду.

7.2.4. Загальні збори є правомочними при участі в їх роботі не менше 2/3 (двох третин) від загальної кількості учасників Фонду.

7.2.5. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на зборах учасників Фонду.

7.2.6. Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів. Представник учасника Фонду може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник Фонду має право будь-коли змінити або відкликати свого представника.

7.2.7. Кожний учасник Фонду має при голосуванні один голос.

7.2.8. До компетенції Загальних зборів Фонду належить:

- затвердження Статуту Фонду, а також внесення змін та доповнень до Статуту;

- обрання та відкликання Голови та членів Правління Фонду, Наглядової Ради Фонду;
- визначення та затвердження основних напрямів діяльності Фонду;
- погодження планів роботи Фонду на поточний рік;
- затвердження благодійних програм Фонду;²
- погодження організаційної структури Фонду;
- погодження принципів, напрямів використання коштів Фонду;
- виконання всіх функцій та повноважень Наглядової Ради у випадку, коли кількість учасників Фонду складає менше ніж десять осіб;
- заслуховування та затвердження звітів Наглядової Ради щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- прийняття рішень про набуття та припинення членства Фонду в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (зокрема асоціаціях, спілках тощо);
- прийняття рішень про реорганізацію або ліквідацію Фонду;
- ухвалення звітів Правління Фонду про результати роботи Фонду і виконання його благодійних програм за минулий рік та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Фонду;
- ухвалення рішень про прийняття осіб до складу членів Фонду, а також про виключення осіб зі складу учасників Фонду;
- ухвалення рішень про створення Фондом відділень, філій, представництв Фонду, а також установ, організацій, заснування Фондом підприємств, затвердження їх статутів чи положення про них, прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію відповідних установ, організацій, підприємств;
- вирішення будь-яких інших питань діяльності Фонду, що не віднесені до виключної діяльності інших органів Фонду.

7.2.9. Повноваження, віднесені до компетенції Загальних зборів, можуть бути делеговані іншим органам управління Фонду (Правлінню).

7.2.10. Рішення на Загальних зборах приймаються шляхом голосування простою більшістю голосів учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах.

7.2.11. Рішення Загальних зборів, прийняті з додержанням викладеного порядку, є обов'язковими для всіх членів та органів управління Фонду.

7.3. ПРАВЛІННЯ ФОНДУ.

7.3.1. Колегіальним виконавчим органом управління Фонду є Правління Фонду, яке обирається у складі не менше 2-х осіб на строк 5-ть років. Правління Фонду здійснює загальне та поточне керівництво (управління) діяльністю Фонду та інші організаційно-управлінські функції Фонду, що не відносяться до компетенції Загальних зборів, і несе відповідальність за ефективність його роботи.

7.3.2. До складу Правління Фонду входить Голова Правління та члени Правління.

² Програми мають бути затверджені загальними зборами Фонду

7.3.3. Засідання Правління Фонду проводяться не рідше як один раз на три місяці та є повноважними за умови присутності на них більшості членів Правління.

7.3.4. Веде засідання Правління Голова Правління Фонду.

7.3.5. До компетенції Правління Фонду належить:

- надання Загальним зборам Фонду проектів благодійних програм Фонду;
- схвалення принципів, напрямів використання коштів Фонду;
- коригування виконання благодійних програм Фонду з наступним погодженням Загальними зборами;
- затвердження річних планів роботи Фонду, проектів кошторису, а також порядку витрачання коштів;
- затвердження штатного розпису працівників Фонду, форм та розмірів оплати праці працівників Фонду;
- затвердження локальних нормативно-правових актів Фонду, інших внутрішніх документів, що необхідні для ефективної діяльності та досягнення цілей Фонду;
- розроблення пропозицій та підготовка питань для розгляду на Загальних зборах щодо участі Фонду у діяльності інших благодійних організацій, їх спілок та у міжнародній благодійній діяльності тощо;
- погодження залучення незалежних експертів до роботи Наглядової Ради;
- оголошення конкурсів, встановлення почесних відзнак;
- підготовка обґрунтованих висновків та проектів рішень щодо створення відділень, філій, представництв Фонду, а також установ, організацій, підприємств для розгляду їх на засіданні Загальних зборів;
- заслуховування та затвердження звітів відділень, філій та/або представництв Фонду;
- визначення обґрунтованості та доцільності проекту(-тів), на реалізацію якого(-их) планується надати грант;
- прийняття рішення про надання благодійної допомоги;
- прийняття рішення про скликання позачергових Загальних зборів;
- затвердження зразків печаток, штампів, бланків, символіки Фонду;
- врахування в роботі висновків та рекомендацій, наданих Наглядовою Радою за результатами перевірок;
- обов'язкове виконання рішень Наглядової Ради;
- здійснення інших повноважень, що визначені цим Статутом та чинним законодавством України.

7.3.6. Рішення Правління Фонду ухвалюються простою більшістю голосів.

7.4. ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ФОНДУ.

7.4.1. Правління Фонду очолює Голова Правління.

7.4.2. Голова Правління Фонду має право:

- без довіреності представляти інтереси Фонду в органах державної влади та управління, в громадських організаціях, перед фізичними та юридичними особами незалежно від форм власності;
- першого підпису на усіх фінансових документах, відкриття та закриття рахунків у банках та інших фінансово-кредитних установах, право укладання угод від імені Фонду.

7.4.3. До компетенції Голови Правління Фонду належить:

- здійснювати загальне керівництво діяльністю Фонду з метою виконання статутних завдань та реалізації благодійних програм Фонду;
- здійснювати скликання Загальних зборів та Правління Фонду;
- головування на засіданнях Правління Фонду;
- розпоряджання та управління майном, коштами Фонду відповідно до чинного законодавства України;
- розгляд питань щодо діяльності Фонду та винесення по них рішення;
- прийняття рішення про почесне членство в Фонді;
- розгляд, схвалення проектів річних планів, звітів, структури, штатного розпису, форм та розмірів оплати праці штатних працівників Фонду і подання їх на затвердження Правлінню Фонду;
- прийняття та подання для розгляду на Загальних зборах заяв від фізичних та юридичних осіб, що бажають бути прийнятими до складу учасників Фонду, а також питання їх виходу;
- укладання договорів (угод) про благодійну діяльність;
- видання наказів у межах своїх повноважень, обов'язкових для виконання працівниками Фонду, а також довіреностей;
- розгляд, схвалення проектів висновків щодо надання грантів чи благодійної допомоги та подання їх на затвердження Правлінню Фонду;
- інші повноваження, що витікають зі Статуту або делеговані Голові Правління Фонду.

7.4.4. Голова та члени Правління Фонду виконують свої повноваження та функції на громадських засадах.

7.4.5. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду за рішенням Наглядової Ради.

7.4.6. У разі тимчасової відсутності Голови Правління Фонду його обов'язки виконує інший член Правління Фонду, який призначається Головою Правління Фонду. Для представництва Фонду перед третіми особами особі, яка тимчасово виконує обов'язки Голови Правління Фонду, надається відповідна довіреність.

7.6. НАГЛЯДОВА РАДА.

7.6.1. Контроль за діяльністю органів Фонду здійснює Наглядова Рада, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради і обирається Загальними зборами у кількості 3-х осіб.

7.6.2. Голова Правління Фонду та члени Правління Фонду не можуть бути членами Наглядової Ради.

7.6.3. Наглядова Рада скликається не менше двох разів на рік.

7.6.4. У засіданнях Наглядової Ради може брати участь представник Правління Фонду з правом дорадчого голосу.

7.6.5. Наглядова Рада має право залучати до роботи незалежних експертів за погодженням з Правлінням Фонду.

7.6.6. Голова та члени Наглядової Ради виконують свої повноваження та функції на громадських засадах.

7.6.7. Рішення Наглядової Ради є обов'язковими для виконання Правлінням Фонду.

7.6.8. Наглядова Рада у своїй діяльності підзвітна Загальним зборам.

7.6.9. Рішення Наглядової Ради з усіх питань, які належать до її компетенції, приймаються шляхом відкритого голосування на її засіданнях одноголосно.

7.7. До компетенції Наглядової Ради належить:

- здійснення контролю за фінансовою та господарською діяльністю Фонду;
- здійснення контролю за правильністю ведення бухгалтерського обліку Фонду;
- здійснення контролю за цільовим використанням майна та коштів Фонду, призначених для здійснення благодійної діяльності;
- здійснення контролю за дотриманням порядку надання грантів;
- право вимагати від посадових осіб Фонду надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, особистих письмових пояснень;
- розгляд скарг, листів, звернень і пропозицій щодо діяльності Фонду;
- направлення Правлінню Фонду висновків та результатів перевірок.

7.8. На працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

7.9. За рішенням Загальних зборів для забезпечення статутних потреб Фонду можуть утворюватися дорадчі та інші допоміжні органи, тимчасові і постійні. Положення про такі органи затверджуються Загальними зборами Фонду.

7.10. За рішенням Загальних зборів задля затвердження стратегічних напрямів діяльності Фонду та загальної оцінки їх виконання у якості дорадчого органу може утворюватися Почесна Рада. Членами Почесної Ради можуть стати представники національної еліти, відомі діячі культури і мистецтв України. Почесну Раду очолює Почесний Президент Фонду, який обирається Загальними зборами.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

8.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Фонду.

8.2. Рішення на Загальних зборах Фонду про внесення змін та доповнень до Статуту приймається більшістю голосів.

8.3. Внесення змін до Статуту оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції.

8.4. Про зміни у Статуті Фонд повідомляє реєструючий орган у порядку та у строки, визначені чинним законодавством України.

9. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

9.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, що придбане на законних підставах та

є необхідним для здійснення статутної діяльності Фонду. Доходи (прибутки) або їх частини, майно Фонду не підлягають розподілу між його засновниками або учасниками, членами органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, працівниками (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

9.2. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

9.2.1. майно, передане йому засновниками, зокрема, вступні, членські та добровільні внески засновників та членів Фонду у грошовій та натуральній формі;

9.2.2. пожертвування благодійників та благодійні внески;

9.2.3. благодійні внески, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами у грошовій та натуральній формі;

9.2.4. надходження від проведення благодійних кампаній, в т.ч. по збиранню благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників;

9.2.5. пасивні доходи від депозитних та цінних паперів;

9.2.6. майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом;

9.2.7. майнові (в тому числі авторські) права;

9.2.8. інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

9.2.9. Кошти та інше майно що надійшло від благодійників, у тому числі нерезидентів України, для здійснення статутної діяльності Фонду, не вважаються прибутком і не оподатковуються.

9.3. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які перебувають у його власності, будь-які правочини, що не суперечать його статутним цілям та чинному законодавству України.

9.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

9.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

9.6. Використання грошових коштів і майна Фонду здійснюється в напрямках, визначених Загальними зборами Фонду, у порядку, передбаченому цим Статутом.

9.7. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 відсотків його кошторису в поточному році.

9.8. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

9.9. Кошти та інше майно Фонду, в тому числі у випадку реорганізації чи ліквідації Фонду, не може перерозподілятися між його засновниками або учасниками, членами органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, працівниками і використовується виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України або за рішенням суду, спрямовується до Державного бюджету України.

9.10. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.11. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

9.12. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття рішень, визначенні умов оплати праці працівників Фонду, використанні власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

9.13. Матеріальну відповідальність за збереження коштів та іншого майна Фонду несе Голова Правління Фонду, а також інші особи, відповідно до укладеного договору про матеріальну відповідальність.

10. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

10.1. Фонд та створені ним інші благодійні організації ведуть бухгалтерський облік, складають фінансову, податкову, статистичну та інші види звітності.

11. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЗОРОСТІ ТА НЕЗАЛЕЖНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

11.1. Діяльність Фонду здійснюється на принципах повної прозорості та відкритості.

11.2. Основні відомості про Фонд та його діяльність мають розміщуватися на його персональному сайті. Усі ресурси сайту Фонду мають бути відкритими для будь якої зацікавленої особи. На сайті має бути розміщена щонайменше наступна інформація:

- нормативно-правові акти, які регулюють діяльність Фонду;
- річні звіти про діяльність Фонду;
- відомості про засади фінансової політики Фонду;
- стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Фонду (благодійниками).

12. ПРАВА БЛАГОДІЙНИКІВ

12.1. Благодійники, які передали або мають намір передати своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, мають право:

- одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей;
- якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання надається благодійнику в обов'язковому порядку;
- отримувати інформацію про персональний склад органів управління Фонду;
- знайомитись із фінансовою звітністю Фонду (річною та квартальною);
- отримувати належне професійне ставлення до них з боку працівників Фонду;
- на збереження конфіденційної інформації про них та зроблені ними благодійні пожертвування, внески.

12.2. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до чинного законодавства України.

13. ФІЛІЇ ТА ПРЕДСТАВНИЦТВА ФОНДУ

13.1. Державна реєстрація філій та/або представництв Фонду здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

13.2. Філії та/або представництва Фонду підлягають державній реєстрації без надання їм статусу юридичної особи.

13.3. Філії, представництва Фонду діють на підставі статуту (положення), що приймаються їх вищим керівним органом та затверджуються Правлінням Фонду. Положення про філії та представництва Фонду не повинні суперечити Статуту Фонду.

14. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

14.1. Фонд у відповідності зі своїми статутними цілями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом та чиним законодавством України.

14.2. Міжнародна діяльність Фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботах міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України та нормам і принципам міжнародного права.

14.3. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також здійснювати міжнародні заходи, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

14.4. Фонд має право витрачати кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, витрат на перекладачів, оплату рахунків тощо). Відправляти в оплачувані відрядження закордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів чи представників Фонду для участі в освітніх та культурних заходах, участі у конфер

15. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

15.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом реорганізації або ліквідації.

15.2. Реорганізація здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо це рішення підтримало 2/3 учасників (представників учасників) Фонду, присутніх на зборах.

15.3. При реорганізації Фонду його права і обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Фонду має бути одна чи кілька благодійних організацій.

15.4. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо це рішення підтримало 2/3 учасників (представників учасників), присутніх на зборах або за рішенням суду.

15.5. Орган, що прийняв рішення про ліквідацію, призначає ліквідаційну комісію (або ліквідатора) до якої переходять усі повноваження щодо управління справами Фонду.

15.6. Активи, які залишаються, в разі припинення діяльності Фонду у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення мають бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям того ж виду діяльності у порядку, встановленому рішенням вищого органу управління Фонду або за рішенням суду, за умови відсутності неприбуткових організацій, активи Фонду спрямовуються до Державного бюджету України.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

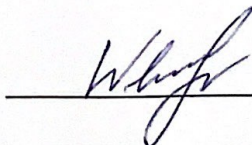
16.1. Фонд є неприбутковою організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків.

16.2. Фонд створено на невизначений строк.

16.3. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

ПІДПИСИ:

Ватсон Лілія Володимирівна



26

Місто Київ, Україна, перше червня дві тисячі вісімнадцятого року.

Я, **ШЕВЧЕНКО О.Г.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **ВАТСОН ЛІЛІ ВОЛОДИМИРІВНИ**, який зроблено у моїй присутності.

Особу **ВАТСОН ЛІЛІ ВОЛОДИМИРІВНИ**, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 887.

Стягнуто плату згідно ст. 31 Закону України «Про нотаріат».



О.Г. ШЕВЧЕНКО

[Handwritten signature of O.G. Shevchenko]

